

support wires

inert gas

tungsten
filament

แผนประหยััดพลังงาน
Created by PDFTiger

Unregistered Version

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2553

Created by PDFTiger

Unregistered Version

mount

องค์การบริหารส่วนตำบลเลื้อหึง อำเภอไชยรใหญ่

Created by PDFTiger

Unregistered Version

screw thread contact

insulation

electrical foot contact

จัดทำโดย สมนปลัด อบตเลื้อหึง

โทร 075 - 386221

WWW.SAERHUNG.GO.TH



Created by PDF Tiger

1. หลักการและเหตุผล

Unregistered Version

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2548 เห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ โดยมีมาตรการให้ทุกหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจลดการใช้พลังงาน รวมทั้งได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดผลงาน (KPI) ของทุกหน่วยงาน เริ่มจากปีงบประมาณ 2549 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะกำหนดตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการกำหนดมาตรการและดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน และได้ปรับลดน้ำหนักตัวชี้วัด “ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้จากร้อยละ 5 เหลือร้อยละ 4

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2548 และเป็นการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงและเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติในการอนุรักษ์พลังงานและมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม โดยรวมแรงรวมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เคยใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลด ละ เลิก การใช้อุปกรณ์ไม่ถูกวิธี องค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง จึงได้จัดทำแผนประหยัดพลังงานขึ้น

Unregistered Version

2. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง
- 1.2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามประเมินผลในการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง
- 1.3. เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการติดตาม มาศึกษาวิเคราะห์และปรับปรุงพัฒนาวิธีการประหยัดพลังงานในปีต่อ ๆ ไป

3. เป้าหมาย

Created by PDF Tiger

Unregistered Version

- 3.1. ลดการใช้พลังงานประเภทไฟฟ้า และน้ำมันของปีงบประมาณ 2553 ลงร้อยละ 4 โดยเปรียบเทียบกับยอดการใช้จ่ายของปีงบประมาณ 2552
- 3.2. ลดการใช้จ่ายสาธารณูปโภคประเภทอื่น ๆ ได้แก่ ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าน้ำประปา ค่าวัสดุ ฯลฯ ของปี 2553 ให้มีการใช้น้อยลงกว่าปี 2552



4. วิธีดำเนินงาน

Unregistered Version

- 4.1 รวบรวมข้อมูลการใช้พลังงาน ปี 2552
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.3 จัดทำแผนและกำหนดมาตรการ/แนวทางประหยัฒพลังงาน
- 4.4 ดำเนินการตามมาตรการประหยัฒพลังงาน
- 4.5 กำกับติดตามการใช้พลังงานตามมาตรการประหยัฒพลังงาน
- 4.6 รายงานความก้าวหน้าปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

Unregistered Version

ตุลาคม 2551 – กันยายน 2552

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำฐานข้อมูลการใช้พลังงาน ปี 2552	ตุลาคม 2552	
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านการใช้พลังงาน	ธันวาคม 2552	
3.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม 2552	
4.	จัดทำแผนประหยัฒพลังงานประจำปี 2552	ธันวาคม 2552	
5.	จัดทำมาตรการ/แนวทางการประหยัฒพลังงาน	ธันวาคม 2552	
6.	ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางประหยัฒพลังงาน	มกราคม 2552 – กันยายน 2553	



ลำดับที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
7.	กำกับติดตามการใช้พลังงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน และกำหนดการอนุรักษ์พลังงานในอาคาร อุปกรณ์และข้อเสนอแนะ	ทุกวันที่ 15 ของเดือน	
8.	ปรับปรุงข้อมูลการใช้พลังงานให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้พลังงานแต่ละเดือน	ทุกวันที่ 5 ของเดือน	

6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
โดยเป็นไปอย่างประหยัด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 องค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงสามารถลดการใช้พลังงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล
- 7.2 บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงมีส่วนร่วมและมีจิตสำนึกในการลดการใช้พลังงาน
- 7.3 บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงรู้จักการใช้อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ อย่างถูกวิธี

8. วิธีการติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลโดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



Created by PDFtiger

9. ผู้เสนอแผน

Unregistered Version

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นายอนุรักษ์ สุขศรีแก้ว)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

10. ผู้เห็นชอบและตรวจสอบแผน

Created by PDFtiger

Unregistered Version

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบและตรวจสอบแผน

(นางสาวพันธ์ นาคแป้น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยว

11. ผู้อนุมัติแผน

Created by PDFtiger

Unregistered Version

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายดุสิต ไทรทอง)

เจ้าพนักงานบริหารแผนส่วนตำบลเสี้ยว



แผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

มาตรการประหยัดพลังงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเอื้องเงิน อำเภอวังวิเศษ จังหวัดนครศรีธรรมราช
แนบท้ายแผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2552

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
1	มาตรการประหยัดไฟฟ้า	☞ เครื่องปรับอากาศ 1. สำนักงานเปิดเครื่องปรับอากาศเวลา 09.00 -12.00 น. และ 13.00 -16.00 น. ปิดเครื่องปรับอากาศเวลา 12.00-13.00 น. 2. หากไม่มีบุคลากรอยู่ในห้องทำงานเกิน 1 ชั่วโมงปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้ง 3. ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส 4. ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศเดือนละ 1 ครั้งและล้างเครื่องปรับอากาศทุก ๆ 6 เดือน 5. ล้างตู้ปรับอากาศก่อนการประชุมประมาณ 10-15 นาที และเมื่อเลิกการประชุมให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปิดเครื่องปรับอากาศทันที และไม่ควรเปิดเครื่องปรับอากาศครบทุกตัว 6. ห้ามข้าราชการและลูกจ้างประจำพักค้างคืนบนสำนักงาน ☞ ไฟส่องสว่างและเครื่องใช้ไฟฟ้า 1. ปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่มีคนทำงานในห้องทำงาน 2. เปิดไฟเฉพาะดวงที่จำเป็น 3. ไม่เปิดไฟบริเวณช่องทางเดิน 4. ไม่ควรใช้หลอดไฟฟ้าที่ไม่ได้มาตรฐาน 5. เปิด-ปิดไฟ บริเวณใต้อาคาร ถนน และสนามให้ตรงตามเวลา 6. ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช้งานเวลา 12.00 -13.00 และหลังเลิกใช้งานให้ถอดปลั๊กไฟและปิดเครื่องสำรองไฟ 7. ปิดหน้าจอภาพคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งานนานเกิน 15 นาที 8. อย่าเปิดโทรทัศน์ทิ้งไว้โดยไม่มีคนดู 9. ปิดตั้งเครื่องปรับอากาศเพียง 1 เครื่องในห้องอเนกประสงค์หน้าห้องฝ่ายบริหารงานทั่วไป 10. ปิดตั้งเครื่องปรับอากาศเพียง 1 เครื่องในห้องอเนกประสงค์หน้าห้องฝ่ายบริหารงานทั่วไป 11. ปิดพัดลมทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน 12. ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน 13. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปิดสำนักงาน ต้องตรวจสอบดูแลการปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดในสำนักงาน



แผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
		ลิฟต์ - เขียนป้ายคำเชิญชวนประหยัดการใช้ไฟฟ้าลิฟต์และไนลิฟต์ - เปิด-ปิด ลิฟต์ เวลา 07.00 – 17.00 น. - เปิดลิฟต์ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 2 - ห้ามคนขายสินค้าใช้ลิฟต์ตามลำพัง
2	มาตรการประหยัดน้ำมัน	- การเดินทางไปราชการคนเดียว ซึ่งไม่ใช่เรื่องเร่งด่วน และไม่มีสัมภาระรวมทั้งสถานที่ที่จะไปมีรถโดยสารประจำทางผ่าน ให้เดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง - การเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะควรใช้รถราชการ ไม่ควรขอใช้รถส่วนตัว - บำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เช่น ตรวจเช็คลมยาง น้ำมันเครื่อง น้ำกลั่น และไส้กรองอากาศ ฯลฯ - ขับรถความเร็วไม่เกิน 90 กิโลเมตรต่อชั่วโมง - ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางและเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุด
3.	มาตรการลดค่าโทรศัพท์	- ใช้โทรศัพท์ระบบเครือข่ายมททไทย ในการติดต่อราชการกับกระทรวงศึกษาธิการ และ สตรช. ต่าง ๆ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีโทรศัพท์ เครือข่ายมททไทย - ควรใช้โทรศัพท์เฉพาะเรื่องที่จำเป็น และไม่ควรใช้ครั้งละ นาน ๆ - การใช้โทรศัพท์ หมายเลข 323384 , 337343 และ337646 ก่อนการโทรออกทุกครั้ง ให้กด 1234 และตามด้วยหมายเลขโทรศัพท์ที่จะโทรออก - การใช้โทรศัพท์ หมายเลข 310457,310939 และ310617 ก่อนการโทรออกทุกครั้ง ให้กด 98000 และตามด้วยหมายเลขโทรศัพท์ที่จะโทรออก - ให้ลงรายละเอียดการใช้โทรศัพท์ทางไกลในสมุดขอใช้โทรศัพท์ทุกครั้ง ให้ละเอียด ชัดเจนว่าโทรไปที่ไหน พูดเรื่องอะไร - การส่งหนังสือเริ่มจากหนังสือทาง Fax
4	มาตรการลดค่าไปรษณีย์	- ส่งหนังสือสำคัญให้ส่งโดยวิธีลงทะเบียนธรรมดาหรือลงทะเบียนตอบรับ - ใช้ซองใส่เอกสาร x 3 นิ้ว ไม่ควรส่ง EMS - ส่งหนังสือถึงหน่วยงานที่ใกล้เคียงภายในจังหวัดนครศรีธรรมราช ไม่ควรส่งทางไปรษณีย์ - ไม่ควรส่งเอกสารที่เป็นหนังสือ โดยระบบ EMS หากจำเป็นต้องส่งควรพิจารณาความจำเป็นและเหมาะสม



แผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

Created by PDFTiger

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
5.	มาตรการประหยัดน้ำประปา	1. ปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังจากใช้งานแล้ว 2. ช่วยกันสอดส่องดูแลการรั่วไหลซึมของน้ำ (หากพบการรั่วไหลให้แจ้งฝ่ายบริหารงานทั่วไป) 3. ซ่อมแซมชักโครกหรือก๊อกน้ำที่ชำรุดเพื่อไม่ให้น้ำรั่ว 4. ใช้น้ำในบ่อร์ดน้ำตันไม้ หากไม่เพียงพอจึงจะใช้น้ำประปา 5. ไม่ควรเปิดน้ำรดต้นไม้ ในสนามหญ้าทั้งวันนาน ๆจนน้ำท่วมนอง
6.	มาตรการอื่นๆ	1. ลดการใช้กระดาษโดยนำกระดาษใช้แล้ว 1 หน้ามาทำเอกสารสำเนาหรือเอกสารที่ไม่สำคัญที่ใช้ภายในสำนักงาน 2. แผ่นDiskette ที่มีข้อมูลไม่ใช้แล้ว ควรนำมา Format ใช้ใหม่ 3. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร ควรใช้อย่างประหยัดและกดพักเครื่องทุกครั้งหลังใช้งานเสร็จ

Unregistered Version

Created by PDFTiger

Unregistered Version

แบบรายงานและติดตามผลมาตรการประหยัดพลังงาน
 กอง / ฝ่าย / ส่วน
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครสวรรค์

Created by PDFtiger

มาตรการ	ทำ	ไม่ได้ทำ	หมายเหตุ
Unregistered Version <u>เครื่องปรับอากาศ</u>			
1. ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศา			
2. วันทำการเปิด-ปิดระหว่างเวลา 09.00-12.00 น. และ 13.00-16.00 น.			
3. ปิดช่วงพัก 12.00-13.00 น.			
4. ทำความสะอาดแผ่นกรองเครื่องปรับอากาศเดือนละ 1 ครั้ง			
5. ล้างเครื่องปรับอากาศทุก 6 เดือน			
7. ไม่มีสิ่งของไปวางขวางทางลมเข้า-ออกของเครื่องปรับอากาศ			
8. ห้องประชุม เปิดเครื่องปรับอากาศ ก่อนการประชุม 10-15 นาที			
9. ข้าราชการและลูกจ้าง พักค้างคืนบนสำนักงาน			
Unregistered Version <u>การใช้ไฟฟ้า</u>			
1. เปิดไฟเฉพาะดวงที่จำเป็น			
2. ปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่มีคนทำงานในห้องทำงาน			
3. ไม่เปิดไฟบริเวณช่องทางเดิน			
4. คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ใช้เมื่อ จำเป็น ถ้าเลิกใช้ให้ปิดทันที			
5. ปิดหน้าจอภาพคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งานนานเกิน 15 นาที			
6. ติดตั้งกระดิกน้ำร้อนและตู้เย็น ไว้เพียงจุดเดียว			
7. ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดหลังเลิกใช้งาน			
9. จัดทำป้ายคำขวัญให้ประหยัดใช้ลิฟต์			
Unregistered Version <u>น้ำมันเชื้อเพลิง</u>			
1. การเดินทางไปราชการคนเดียว ให้เดินทางโดยรถประจำทาง			
2. การเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ ควรใช้รถราชการ ไม่ควรขอใช้รถส่วนตัว			
3. บำรุงรักษาเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้ งานอยู่เสมอ			
4. ขับรถความเร็วไม่เกิน 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง			
5. ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางและเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุด			

มาตรการ	ทำ	ไม่ได้ทำ	หมายเหตุ
<u>โทรศัพท์</u> 1. ใช้โทรศัพท์เครือข่ายมหาดไทย 2. ใช้โทรศัพท์ เฉพาะเรื่อง ที่จำเป็น และไปตรวจใช้ครั้งละ 1 ครั้ง 3. การใช้โทรศัพท์ หมายเลข 323384, 337343 และ 337646 ก่อนการโทรออกทุกครั้ง ให้กดรหัส 1234 4. การใช้โทรศัพท์ หมายเลข 310457, 310939 และ 310617 ก่อนการโทรออกทุกครั้ง ให้กด รหัส 98000 5. ลงรายละเอียดการใช้โทรศัพท์ทางไกลในสมุดขอใช้โทรศัพท์ทุกครั้ง			
<u>ไปรษณีย์</u> 1. ส่งหนังสือสำคัญให้ส่งโดยวิธีลงทะเบียน ธรรมดาหรือลงทะเบียนตอบรับ 2. หากเรื่องใดส่ง Fax แล้ว ให้ส่งด้วย EMS			
<u>น้ำประปา</u> 1. สำรวจซ่อมแซมสุขภัณฑ์ รัดน้ำยาในเครื่องใช้ และเปลี่ยน 2. ปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังจากใช้งานแล้ว 3. ใช้น้ำในบ่อดน้ำดื่มไม้ก่อน หากไม่เพียงพอจึงใช้น้ำประปาอย่างประหยัด			
<u>อื่น ๆ</u> 1. เอกสารที่ไม่สำคัญควรใช้กระดาษ 2 หน้า 2. ควรลบข้อมูลใน Diskett ที่ใช้แล้วนำมาใช้ใหม่ 3. ใช้เครื่องถ่ายเอกสารอย่างประหยัดและควรพักเครื่อง			

Created by PDFtiger
Unregistered Version



Created by PDFtiger

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยว

ที่

/2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนประจักษ์การอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

Unregistered Version

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2548 เห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ โดยมีมาตรการให้ทุกหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจลดการใช้พลังงาน รวมทั้งได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดผลงาน (KPI) ของทุกหน่วยงานเริ่มจากปีงบประมาณ 2549 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะกำหนดตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการกำหนดมาตรการและดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน และได้ปรับลดน้ำหนักตัวชี้วัดร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้จากร้อยละ 5 เหลือร้อยละ 4 นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2548 และเป็นการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยวและเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติในการอนุรักษ์พลังงานและมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม โดยร่วมแรงร่วมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เคยใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลด ละ เลิก การใช้อุปกรณ์ไม่ถูกวิธี องค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนประหยัดพลังงาน ดังนี้

- | | | | | |
|------------------|--------------|---------|----------------------------------|----------------|
| 1. นางสุภาพันธุ์ | นาคแป้น | ตำแหน่ง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นายรัฐ | ครุฑ | ตำแหน่ง | หัวหน้าส่วนราชการ | คณะทำงาน |
| 3. นายจรรูต | เยียดสังข์ | ตำแหน่ง | หัวหน้าส่วนโยธา | คณะทำงาน |
| 4. นางรัชฎาภรณ์ | จันแก้ว | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| 5. นางพรพิมร | สุขเพ็ง | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุ | คณะทำงาน |
| 6. นายชัยชัย | ชนะกุล | ตำแหน่ง | นายช่างโยธา | คณะทำงาน |
| 7. นางนงภัทร | ประพันธ์ | ตำแหน่ง | นักการภารโรง | คณะทำงาน |
| 8. นายอาคม | จันทร์สุริโย | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| 9. นายจิรวุฒิ | พุ่มสุวรรณ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | คณะทำงาน |
| 10. นายอนุรักษ | สุขศรีแก้ว | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | เลขานุการฯ |
| 11. นางกรแก้ว | สมเดช | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขฯ |

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ในการร่วมกันคิด พิจารณากำหนดแนวทางและปัญหาในการให้พลังงานในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยวเพื่อเสนอในที่ประชุมและเพื่อลดการใช้พลังงานให้มีปริมาณลดลงเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2548 และเป็นการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยวและเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติในการอนุรักษ์พลังงานและมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม โดยร่วมแรงร่วมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เคยใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลด ละ เลิก การใช้อุปกรณ์ไม่ถูกวิธี

Unregistered Version

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

สั่ง ณ วันที่ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2552

(นายดุสิต ไทรทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยว



Created by PDF Tiger

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง

Unregistered Version

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมาตรการประหยัดพลังงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ที่ /2552 ลงวันที่ ธันวาคม 2552 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เพื่อลดการใช้พลังงานให้มีปริมาณลดลงเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2548 และเป็นการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงและเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติในการอนุรักษ์พลังงานและมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม โดยร่วมแรงร่วมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เคยใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลด ละ เลิก การใช้อุปกรณ์ไม่ถูกวิธี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|--|------------------|
| 1. นางสาวพันธ์ นาคแป้น | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายจรัส งามเกิด | ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนการคลัง | คณะกรรมการ |
| 3. นายจรัส งามเกิด | ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนโยธา | คณะกรรมการ |
| 4. นายอนุรักษ์ สุขศรีแก้ว | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | เลขานุการฯ |
| 5. นางกรแก้ว สมเดช | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่กำกับดูแลประเมินผลการประหยัดพลังงานของสำนักงานปลัดฯ , ส่วนการคลัง , ส่วนโยธาและสร้างจิตสำนึกประหยัดพลังงานให้กับเจ้าหน้าที่เป็นประจำและต่อเนื่อง โดยรายงานผลการประหยัดพลังงานส่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงเพื่อรายงานต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงทราบและพิจารณาสั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2552

สั่ง ณ วันที่ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2552

Created by PDF Tiger

Unregistered Version

(นายดุสิต ไทรทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง



Created by PDF Tiger

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง

เรื่อง **Unregistered Version** ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง พ.ศ. 2553

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ที่ /2552 ลงวันที่ ธันวาคม 2552 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เพื่อลดการใช้พลังงานให้มีปริมาณลดลงเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2548 และเป็นการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงและเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติในการอนุรักษ์พลังงานและมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม โดยร่วมแรงร่วมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เคยใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลด ละ เลิก การใช้อุปกรณ์ไม่ถูกวิธี จึงขอแต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ดังนี้

บัดนี้ ได้มีมติที่ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ ธันวาคม 2552 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรการต่างๆในการประหยัดพลังงาน จึงขอประกาศใช้แผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยจะยึดประกาศนี้แนบท้ายประกาศนี้ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.saerhung.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2552

(นายดุสิต ไตรทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง

Created by PDF Tiger

Unregistered Version