



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหึ่ง
เรื่อง การตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหึ่ง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๓ ข้อ ๒๑๔ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ว่าการจ่ายถูกต้องหรือไม่ และเมื่อตรวจสอบแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหึ่ง ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- มีการรับ-การจ่ายพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบพัสดุฯ
 - มีพัสดคงเหลือตามบัญชีหรือทะเบียนคุมฯ
 - มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ จำนวน ๘ รายการ ดังนี้
- | | | |
|-----------------------|--------------------------|-----------------|
| ๑. เก้าอี้เขียนแบบ | รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๑-๔๒-๐๐๓๔ | จำนวน ๑ ตัว |
| ๒. เครื่องถ่ายเอกสาร | รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๗-๕๕-๐๐๐๓ | จำนวน ๑ ตัว |
| ๓. ตู้เย็น | รหัสครุภัณฑ์ ๗๐๓-๕๐-๐๐๐๑ | จำนวน ๑ ตัว |
| ๔. เครื่องตัดหญ้า | รหัสครุภัณฑ์ ๔๔๑-๔๘-๐๐๐๒ | จำนวน ๑ ตัว |
| ๕. ปั้มน้ำสูบบาดาล | รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๕-๖๐-๐๐๐๙ | จำนวน ๑ ตัว |
| ๖. ป้ายสัญญาณไฟจราจร | รหัสครุภัณฑ์ ๑๔๕-๔๙-๐๐๐๒ | จำนวน ๑ ตัว |
| ๗. เครื่องคอมพิวเตอร์ | รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๒-๐๐๑๘ | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๘. เครื่องพรีนเตอร์ | รหัสครุภัณฑ์ ๔๔๓-๕๔-๐๐๑๑ | จำนวน ๑ ตัว |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณภาพร ศรีแคะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหึ่ง