



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ได้ดำเนินการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าวแล้ว ในการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตามสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิงแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวรวิทย์ ชูเสื่อหิง)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง

รายนามกรรมการบริหารส่วนตำบลสีม่อน

สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

กบ. องค์การบริหารส่วนตำบลสีม่อน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายเจริญชัย ชูสีม่อน	ประธานสภา อบต. สีม่อน	- ล
2.	นายสุวรรณ อนุรักษ์	รองประธานสภา อบต. สีม่อน	นางนง อนุรักษ์
3.	จ.อ. ภิรมย์ มีทองดี	เลขาธิการสภา อบต. สีม่อน	จ.อ. ภิรมย์
4.	นายเชาวลิต จันทร์สมมิตร	สมาชิกสภา อบต. สีม่อน หมู่ที่ 1	เชาวลิต
5.	นางกนกนา ทองดี	— ๑ — หมู่ที่ 1	กนกนา
6.	นายนิพนธ์ ชจิตต์	— ๑ — หมู่ที่ 2	นาย นิพนธ์
9.	นายพงษ์ สว่างชัย	— ๑ — หมู่ที่ 2	นาย พงษ์
8.	นายสุรพล สันทรัพย์	— ๑ — หมู่ที่ 3	- ล
9.	นายวิมล อ้นหาญนันท	— ๑ — หมู่ที่ 3	- ล
10.	นายสุรชัย อัมย์	— ๑ — หมู่ที่ 4	นาย สุรชัย
11.	นายชัยเชษฐ์ แสนแก้ว	— ๑ — หมู่ที่ ๖	นาย ชัยเชษฐ์
12.	นายธานีศักดิ์ ขอบแก้ว	— ๑ — หมู่ที่ ๖	นาย ธานี
13.	นายสุริยะ ชูโกวิท	— ๑ — หมู่ที่ 6	นาย สุริยะ
14.	นายนิพนธ์ ตรีผลาอินทร์	— ๑ — หมู่ที่ 6	นาย นิพนธ์
15.	นายเลวี ชูโกวิท	— ๑ — หมู่ที่ ๗	นาย เลวี
16.	นายสมชาย เทพจักร	— ๑ — หมู่ที่ ๗	- ล -
17.	นายสุรชัย ทองอุ้ม	— ๑ — หมู่ที่ 8	นาย สุรชัย
18.	นายสมศรี ผ่องใส	— ๑ — หมู่ที่ 8	- ล -
19.	นายอิทธิพล พนมรักษ์	— ๑ — หมู่ที่ 9	นาย อิทธิพล
20.	นายนิพนธ์ เลิศ นามหาชนน	— ๑ — หมู่ที่ 9	นาย นิพนธ์
21.	นางฉลวย เสียวสัน	— ๑ — หมู่ที่ 10	นาง ฉลวย
ผู้เข้าร่วมการประชุม			
1.	นายเอกพร ตรี/๑	นายก อบต. สีม่อน	นาย เอกพร
2.	นายสันต์ นาคศักดิ์	รองนายก อบต. สีม่อน	นาย สันต์
3.	นายศักดิ์ อินท	รองนายก อบต. สีม่อน	นาย ศักดิ์
4.	นายราวี กิจ เนิพนม	เลขาธิการ อบต. สีม่อน	นาย ราวี

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
5.	นายทองมุล ปาลเกษม	รองปลัด อบต.	
6.	นายเกรียงศักดิ์ เวียงดง	ผู้ช่วยนายก อบต.	
7.	นายประจักษ์ คงเกตุ	เจ้าพนักงานทางน้ำ/เจ้าหน้า	
8.	น.ส.ทิพย์ลักษณ์ แสนทวี	เจ้าพนักงานบุคคล	

ค่าประชุม 18 ๓๔

ค่า 1 3 ๓๔

น้ำมัน - ๓๔

ผู้เก็บเงินประชุม 8 ๓๔

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภา อบต. - เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญรองประธานสภา อบต. ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา อบต. เปิดการประชุม

รองประธานสภา อบต. - เนื่องจากวันนี้ประธานสภา อบต. ติดภารกิจ ผมในฐานะรองประธานสภา อบต. จึงปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา อบต. และขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองประธานสภา อบต. - ด้วย อบต.เสื่อหิง มีบุคลากรโอนมาใหม่ จำนวน ๑ คน จึงขอให้แนะนำตัวให้ที่ประชุมรับทราบ ของเชิญครับ

น.ส.ทิพย์สุนันท์ สนมะมิโน - เรียน รองประธานสภา อบต.เสื่อหิง ท่านนายก อบต.เสื่อหิง ท่านสมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันชื่อ นางสาวทิพย์สุนันท์ สนมะมิโน โอนมาจากตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดเทศบาลเมืองปากพอง อ.ปากพอง จ.นครศรีธรรมราช มาดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล สังกัด อบต.เสื่อหิง โดยได้มารายงานตัวเมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดิฉันมีภูมิลำเนา หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านเนิน ก็ขอฝากตัวด้วยคะ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภา อบต. - รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา ฯ แล้วเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตามเอกสารที่แจกจ่ายให้กับทุกท่านแล้ว

รองประธานสภา อบต. - ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา อบต.ท่านใด ต้องการแก้ไข เปลี่ยนแปลง รายงานการประชุมครั้งที่แล้วบ้าง

ที่ประชุม - ไม่มี

รองประธานสภา อบต. - เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

๓.๑ ยุติการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รองประธานสภา อบต. - ด้วยนายก อบต.เสื่อหิง ได้เสนอยุติการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขออนุมัติจากสภา อบต.เสื่อหิงจึงขอเชิญนายก อบต.เสื่อหิง ได้ชี้แจงรายละเอียดในการใช้จ่ายเงินสะสม ให้กับที่ประชุมได้รับทราบขอเชิญครับ

นายก อบต. - ท่านรองประธานสภาฯ และสมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ทุกท่าน คณะผู้บริหาร อบต.เสื่อหิง มีความจำเป็นที่จะขออนุมัติจากสภา อบต.เสื่อหิง ในการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยการใช้จ่ายเงินสะสมนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัด

ความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักกันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การจ่ายเงินนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเสถียรภาพในระยะยาว”

- ปัจจุบัน อบต.เสื่อหิง มีเงินสะสม จำนวน ๗,๙๕๗,๐๖๕.๐๕ บาท โดยได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ไม่น้อยกว่าสามเดือน เป็นเงิน ๒,๒๗๐,๔๔๕.- บาท และกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๒,๕๙๘,๑๖๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น รวมได้กันเงินสะสมไว้ทั้งสิ้น ๔,๘๖๘,๖๐๕.- บาท ดังนั้นจึงสามารถใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๘๘,๔๖๐.๐๕ บาท โดยคณะผู้บริหาร อบต.เสื่อหิง มีความประสงค์ที่จะใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๖๗,๑๐๐.- บาท ตามเอกสารที่แจกจ่ายให้กับทุกท่านแล้ว สำหรับรายละเอียดโครงการการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผมขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายจรรูวัต เอียดสังข์ - เรียน ประธานสภา อบต. สำหรับรายละเอียดโครงการการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีรายละเอียดดังนี้

- กองช่าง เป็นเงิน ๒,๑๖๗,๑๐๐.- บาท

๑. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นเงิน ๒,๑๖๗,๑๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน - บาท

๑.๒ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นเงิน ๒,๑๖๗,๑๐๐.- บาท แยกเป็น

๑) ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(๑) โครงการปรับเปลี่ยนระบบถังกรองด้านบนเป็นถังเก็บน้ำและเพิ่ม

ถังกรองสนิมเหล็ก หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๙๔,๕๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับเปลี่ยนระบบถังกรองด้านบนเป็นถังเก็บน้ำ และเพิ่มถังกรองสนิมเหล็ก หมู่ที่ ๒ งานเชื่อมรอยต่อรอบภายในถังเก็บน้ำระบบประปา งานรื้อสารกรองออกจากระบบกรองและถอดหัวกรองพร้อมทำความสะอาด งานติดตั้งระบบลูกลอยไฟฟ้า และเชื่อมต่อระบบตู้ควบคุม งานติดตั้งถังกรองสนิมเหล็ก ขนาด ๗ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง พร้อมประสานท่อจากถังประปาเข้าถังกรอง

สนิมเหล็กพร้อมจ่ายน้ำ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตาม
แบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑

(๒) โครงการบุกเบิกถนนใหม่สายทางหลวงชนบท - นานางยินดี

หมู่ที่ ๒ จำนวน ๔๒๐,๑๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนใหม่สายทางหลวงชนบท - นานางยินดี
หมู่ที่ ๒ ใช้เครื่องจักรเกี่ยปรับถนน ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒๓๐
เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๒๐ ตารางเมตร ใช้วัสดุลูกรัง
บุกเบิกถนนขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒๓๐
เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ลูกบาศก์เมตร ใช้
เครื่องจักรเกี่ยเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบ
มาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๖

(๓) โครงการบุกเบิกถนนใหม่สายจากถนนสระหินพัฒนา - ถนน

คูไ้ไ่ก่นายลอบ (๒) หมู่ที่ ๙ จำนวน ๓๗๖,๗๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนใหม่สายจากถนนสระหินพัฒนา - ถนน
คูไ้ไ่ก่นายลอบ (๒) หมู่ที่ ๙ ใช้เครื่องจักรเกี่ยปรับถนน ๔.๐๐
เมตร ระยะทาง ๗๐๐ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๒,๘๐๐ ตารางเมตร ใช้วัสดุลูกรังบุกเบิกถนนขนาดผิวจราจรกว้าง
๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๗๐๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า
๑,๔๐๐ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรเกี่ยเรียบ ติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๔

(๔) โครงการปรับปรุงถนนสายคูนาโพรงตุมเลียบคลองเสือหึ่ง - บ้าน
สุวารินทร์ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๓๕,๒๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายคูนาโพรงตุมเลียบคลองเสือหึ่ง - บ้านสุวารินทร์ หมู่ที่ ๑ ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยปรับถนน ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒,๐๐๐ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ตารางเมตร ใช้วัสดุลูกรังปรับปรุงถนนขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒,๐๐๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑

(๕) โครงการปรับปรุงถนนสายถนน คลส.นายนายเดิม - กอแค หมู่ที่ ๓
จำนวน ๑๙๙,๕๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายถนน คลส.นายนายเดิม - กอแค หมู่ที่ ๓ ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยปรับถนน ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๓๔๐ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๐ ตารางเมตร ใช้วัสดุลูกรังปรับปรุงถนนในส่วนที่เป็นที่ลุ่มและหลุมบ่อ จำนวนวัสดุลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๘๘ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรเกลี่ยเรียบ จากนั้นใช้วัสดุหินคลุกปรับปรุงถนนขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๓๔๐ เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๐๔ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒

(๖) โครงการปรับปรุงถนนสายทางหลวงชนบท - นานางักถยา
หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๔๖,๕๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายทางหลวงชนบท - นานางักถยา หมู่ที่ ๔ ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยปรับถนน ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๔๐๐ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐

ตารางเมตร ใช้วัสดุหินคลุกปรับปรุงถนนขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๔๐๐ เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๒

(๗) โครงการปรับปรุงถนนสายเลียบบคลองชลประทานเสื่อหึง - หนองทองรักษ์ หมู่ที่ ๕,๖ จำนวน ๒๕๖,๔๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายเลียบบคลองชลประทานเสื่อหึง - หนองทองรักษ์ หมู่ที่ ๕,๖ ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยปรับถนน ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๗๐๐ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐ ตารางเมตร ใช้วัสดุหินคลุกปรับปรุงถนนขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๗๐๐ เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๔๒๐ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๓

(๘) โครงการปรับปรุงถนนสายสระดินพัฒนา หมู่ที่ ๙ จำนวน ๓๓๘,๓๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายสระดินพัฒนา หมู่ที่ ๙ ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยปรับถนน ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๕๕๐ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๓๖๐ ตารางเมตร ใช้วัสดุลูกรังปรับปรุงถนนในส่วนที่เป็นที่ลุ่มและหลุมบ่อ จำนวนวัสดุลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๗๐ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรเกลี่ยเรียบ จากนั้นใช้วัสดุหินคลุกปรับปรุงถนนขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๕๕๐ เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓๕๔ ลูกบาศก์เมตร ใช้เครื่องจักรรถเกรดเดอร์เกลี่ยเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๓

รองประธานสภา อบต. - ตามที่นายก อบต.เสื่อหิง ได้ชี้แจงรายละเอียดในการจ่ายเงินจากเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามโครงการดังกล่าว มาแล้วนั้น ไม่ทราบสมาชิก
สภา อบต. ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกสภา อบต. อภิปราย

รองประธานสภา อบต. - เมื่อสมาชิกสภา อบต. ไม่มีใครอภิปราย ผมจึงขอมติจากที่ประชุมต่อไป สมาชิก
สภา อบต.ท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้จ่ายขาดจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามโครงการข้างต้นโปรดยกมือ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้จ่ายขาดจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๖
เสียง ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๓.๒ ยุติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รองประธานสภา อบต. - ด้วยผู้บริหาร อบต. ได้เสนอยุติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงขอให้ นายก
อบต.เสื่อหิง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ได้รับทราบต่อไป

นายก อบต. - ด้วย อบต.เสื่อหิง มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อ ๒๗
แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑) ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card
Reader) เป็นเงิน ๑,๔๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart
Card Reader) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗๐๐.- บาท เป็นเงิน
๑,๔๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart
Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้
แรงดันไฟฟ้า ขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้
เป็นอย่างน้อย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๔

โอนเพิ่ม ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โอนเพิ่มจำนวน ๑,๔๐๐.- บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โอนลดจำนวน ๑,๔๐๐.- บาท

๒. กองคลัง

๒.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑) ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณพิก้าไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า ขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๒

โอนเพิ่ม ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โอนเพิ่มจำนวน ๗๐๐.- บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน โอนลดจำนวน ๗๐๐.- บาท

๓. กองช่าง

๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑) ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณพิก้าไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า ขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โอนเพิ่มจำนวน ๗๐๐.- บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุประเภทวัสดุก่อสร้าง โอนลดจำนวน ๗๐๐.- บาท

รองประธานสภา อบต. - ตามที่นายก อบต.เสื่อหิง ได้ชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๔ เครื่อง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ท่านใด มีข้อสงสัยที่จะซักถามบ้างไหมครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

รองประธานสภา อบต. - เมื่อที่ประชุมไม่สงสัยแล้ว กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมต่อไปว่าสมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ท่านใดจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๔ เครื่อง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- มีมติเป็นอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๔ เครื่อง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑๖ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภา อบต. - ผมขอพักการประชุม ขอเชิญสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้รับประทานอาหารกันก่อน และจะเริ่มประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่เหลือ ในเวลา ๑๓.๐๐ น. ขอเชิญครับ

พักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

รองประธานสภา อบต. - ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่เหลือต่อไปครับ

๓.๓ ญัตติการรับโอนทรัพย์สินกรณีที่มีผู้บริจาคให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง

รองประธานสภา อบต. - ด้วยผู้บริหาร อบต. ได้เสนอญัตติการรับโอนทรัพย์สินกรณีที่มีผู้บริจาคให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง จึงขอให้ นายก อบต.เสื่อหิง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ได้รับทราบต่อไป

นายก อบต. - ขอเชิญเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงรายละเอียดการรับโอนทรัพย์สินกรณีที่มีผู้บริจาคให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ให้สมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ได้รับทราบต่อไป

นายจรัส คงเกตุ - ด้วย บริษัท โกลบอล ๒๐๕ (ประเทศไทย) จำกัด ได้บริจาคเครื่องพิมพ์เลเซอร์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ทั้งนี้เพื่อลดค่าใช้จ่ายและเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑๔ เครื่อง ดังนี้

๑. รุ่น LaserJet P๑๒๑๒nf MFP	จำนวน ๒ เครื่อง
๒. รุ่น HP LaserJet P๑๐๐๕	จำนวน ๑ เครื่อง
๓. รุ่น HP LaserJet P๑๑๐๒	จำนวน ๔ เครื่อง
๔. รุ่น HP LaserJet ๑๕๓๖dnf MFP	จำนวน ๒ เครื่อง
๕. รุ่น LaserJet M๑๑๓๒ MFP	จำนวน ๔ เครื่อง
๖. รุ่น Color LaserJetPro MFP M๑๗๗fw	จำนวน ๑ เครื่อง

รองประธานสภา อบต. - ตามที่เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงรายละเอียดมาแล้วนั้น ผมจึงขอมติจากสมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ว่าจะรับโอนทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ประเภทเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑๔ เครื่องดังกล่าวหรือไม่ สมาชิกสภา อบต.เสื่อหิง ท่านใดเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินดังกล่าวโปรดยกมือ

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเสื่อหิง ประเภทเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑๔ เครื่อง จำนวน ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

รองประธานสภา อบต. - ไม่ทราบว่าที่ประชุมมีเรื่องอะไรที่จะซักถามอีกบ้างไหมครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

รองประธานสภา อบต. - เมื่อไม่มีอะไรแล้ว ผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ) จ.อ.ภิรมย์ ปั่นวงศ์
(ภิรมย์ ปั่นวงศ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ผู้จัดรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.

ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. สมัยประชุม ฯ ดังกล่าวแล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงลง
ลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) สุรพล สิ้นทรัพย์ ส.อบต. หมู่ ๓ (ลงชื่อ) นิภาภรณ์ ศรีสมโภชน์ ส.อบต. หมู่ ๖
(นายสุรพล สิ้นทรัพย์) (นางนิภาภรณ์ ศรีสมโภชน์)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) วิฑูล พรหมรักษ์ ส.อบต. หมู่ ๔ (ลงชื่อ) กัณหา ทองกิ่ง ส.อบต. หมู่ ๑
(นายวิฑูล พรหมรักษ์) (นางกัณหา ทองกิ่ง)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สุรัชย์ อุ่มชู ส.อบต. หมู่ ๔
(นายสุรัชย์ อุ่มชู)
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

- รับทราบ

(ลงชื่อ) วรวิทย์ ชูเสื่อหึง
(นายวรวิทย์ ชูเสื่อหึง)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล